

**INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DEL QUINDÍO**

PERÍODO EVALUACION	DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO	FECHA CONCERTACIÓN DE COMPROMISOS	DIA	MES	AÑO
	01	02	2025		31	01	2025		07	02	2025

**I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO**

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	1115185129	LONDOÑO	CASTELLANOS
Primer nombre		Otros nombres	Nivel jerárquico
MONICA		VIVIANA	Profesional
Dependencia o área a la que pertenece el evaluado			
AREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			
Denominación del empleo			Código
PROFESIONAL UNIVERSITARIO			219
Propósito del empleo			Grado
PREPARAR LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE, CUMPLIENDO CON LAS NORMAS Y Y PROCEDIMIENTOS DE LA ENTIDAD.			09

**II. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADOR**

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	1005308947	ARAQUE	CAMACHO
Primer nombre		Otros nombres	Nivel jerárquico
MARIANA			Directivo
Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador			
AREA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA			
Denominación del empleo			Código
JEFE DE OFICINA			006
Motivo cambio de evaluador			Grado
			07

**III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (En caso de constituir Comisión Evaluadora)**

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
Primer nombre		Otros nombres	Nivel jerárquico
Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador			
Denominación del empleo			Código
			Grado

**IV. CONCERTACIÓN DE COMPROMISOS FUNCIONALES**

COMPROMISOS FUNCIONALES	Peso porcentual del
Realizar los diferentes documentos inherentes al proceso contable como conciliaciones bancarias, rendición de cuentas y demás transacciones o hechos económicos, el cual genera un archivo de gestión que se debe de mantener organizado bajo las tablas de retención documental de la Entidad y Ley General de Archivo.	30
Elaborar las diferentes declaraciones tributarias y reportes en los plazos establecidos por los diferentes entes de control y vigilancia, soportado por los diferentes informes expedidos por los procesos internos del Área Administrativa - Financiera y el proceso de contabilidad, cumpliendo con los lineamientos políticos - normativos vigentes.	30
Aplicar los diferentes planes contables inmersos de INDEPORTES QUINDIO, analizando y verificando los estados financieros de acuerdo a la aplicación de normas. Lo anterior, determinado por las operaciones financieras no presupuestales acorde a los lineamientos y políticas establecidas por la entidad.	40

**V. CONCERTACIÓN DE COMPROMISOS COMPORTAMENTALES**

No.	COMPETENCIAS	Propuesto Jefe Entidad
1	Aprendizaje continuo - Decreto 815	
2	ARCHIVISTICA Manejo de la información y de los recursos	
3	Gestión de procedimientos -Decreto 815	
4	Orientación a resultados - Decreto 815	
5	Compromiso con la organización -Decreto 815	
Motivo Ajuste Compromisos		

**INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DEL QUINDÍO**

PERÍODO EVALUACION	DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO	FECHA CONCERTACIÓN DE COMPROMISOS	DIA	MES	AÑO
	01	02	2025		31	01	2025		07	02	2025

**I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO**

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	1115185129	LONDOÑO	CASTELLANOS
Primer nombre		Otros nombres	Nivel jerárquico
MONICA		VIVIANA	Profesional

**VI. FIRMAS**

FIRMA DEL EVALUADO		FIRMA DEL JEFE INMEDIATO		FIRMA DEL EVALUADOR EN COMISIÓN EVALUADORA	
Ausencia de concertación (El evaluador procederá a fijarlos)	DATOS DEL TESTIGO		FIRMA DEL TESTIGO		FECHA

**VII. RECLAMACIÓN**

RECLAMACIÓN EN ÚNICA INSTANCIA ANTE LA COMISIÓN DE PERSONAL (Parágrafo del artículo 3º, del Acuerdo 617 de 2018)		DECISIÓN DE LA COMISIÓN DE PERSONAL	MOTIVACIÓN DE LA DECISIÓN
Número de Radicado			
Fecha Reclamación			