

INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DEL QUINDÍO

PERÍODO EVALUACION	DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO	Total Días	FECHA DE EVALUACIÓN	DIA	MES	AÑO
	02	08	2024		31	01	2025			179	07	02

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	7556657	ARIZA	SOTO
Primer nombre		Otros nombres	Nivel jerárquico
JAIME		ANTONIO	Asistencial

Dependencia o área a la que pertenece el evaluado

GERENCIA GENERAL

Denominación del empleo

CONDUCTOR MECANICO

Código

482

Grado

SIN GRADO

Propósito del empleo

OPERAR EL VEHICULO ASIGNADO, INFORMANDO EL ESTADO MECÁNICO DEL MISMO DE MANERA OPORTUNA Y COADYUDAR CON ACTIVIDADES DE OFICINA DE INDEPORTES QUINDIO

II. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADOR

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	1094959879	ORTIZ	MONTERO
Primer nombre		Otros nombres	Nivel jerárquico
CAMILO		JOSE	Directivo

Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador

GERENCIA GENERAL

Denominación del empleo

GERENTE

Código

0050

Grado

SIN GRADO

Motivo cambio de evaluador

III. IDENTIFICACIÓN EVALUADOR (En caso de constituir Comisión Evaluadora)

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
Primer nombre		Otros nombres	Nivel jerárquico

Área o Dependencia a la que pertenece el evaluador

Denominación del empleo

Código

Grado

IV. EVALUACIÓN DE COMPROMISOS FUNCIONALES - 85%

COMPROMISOS FUNCIONALES	Peso %	Evaluación (1-100)	RESULTADO
Conducir el vehículo de propiedad de la entidad, informando periódicamente sobre el estado del mismo y así mismo, mantener las condiciones legales vigentes como seguro tecnomecánico, impuesto y seguro obligatorio.	40	100.0	40.0
Realizar actividades como mensajería, archivo, llamadas y demás correspondencia dentro y fuera del Instituto, cumpliendo a cabalidad las necesidades de recepción de su jefe inmediato o de quien lo solicite.	30	100.0	30.0
Cumplir a cabalidad los procesos de seguridad vehicular, preservando las condiciones óptimas en condiciones de traslado de personal y/o elementos del Instituto dentro y fuera del sitio habitual de trabajo.	30	100.0	30.0
		TOTAL	100.0
		EVALUACIÓN TOTAL COMPROMISOS FUNCIONALES -85%	85.0

V. EVALUACIÓN DE COMPROMISOS COMPORTAMENTALES - 15%

No.	COMPETENCIAS		EVALUACIÓN
1	COMPETENCIA	Aprendizaje continuo - Decreto 815	
	CONDUCTAS ASOCIADAS		
	CONDUCTAS ASOCIADAS		
	· Comparte sus saberes y habilidades con sus compañeros de trabajo, y aprende de sus colegas habilidades diferenciales, que le permiten nivelar sus conocimientos en flujos informales de interaprendizaje		SIEMPRE
	· Gestiona sus propias fuentes de información confiable y/o participa de espacios informativos y de capacitación		SIEMPRE
	· Mantiene sus competencias actualizadas en función de los cambios que exige la administración pública en la prestación de un óptimo servicio		SIEMPRE
	1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados?		SI
	2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales		NO

INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DEL QUINDÍO

PERÍODO EVALUACION	DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO	Total Días	FECHA DE EVALUACIÓN	DIA	MES	AÑO
		02	08		2024		31			01	2025	179

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	7556657	ARIZA	SOTO
Primer nombre		Otros nombres	Nivel jerárquico
JAIME		ANTONIO	Asistencial

Explicación	pregunta	No
-------------	----------	----

NIVEL DE DESARROLLO	ALTO	RESULTADO NUMERICO	12
---------------------	------	--------------------	----

2	COMPETENCIA	Orientación a resultados - Decreto 815		
	CONDUCTAS ASOCIADAS			EVALUACIÓN
	· Evalúa de forma regular el grado de consecución de los objetivos			SIEMPRE
	· Aporta elementos para la consecución de resultados enmarcando sus productos y / o servicios dentro de las normas que rigen a la entidad			SIEMPRE
	· Gestiona recursos para mejorar la productividad y toma medidas necesarias para minimizar los riesgos			SIEMPRE
	· Cumple con oportunidad las funciones de acuerdo con los estándares, objetivos y tiempos establecidos por la entidad			SIEMPRE
	· Se fija metas y obtiene los resultados institucionales esperados			SIEMPRE
	· Plantea estrategias para alcanzar o superar los resultados esperados			SIEMPRE
	· Adopta medidas para minimizar riesgos			SIEMPRE
	· Diseña y utiliza indicadores para medir y comprobar los resultados obtenidos			SIEMPRE
	· Trabaja con base en objetivos claramente establecidos y realistas			SIEMPRE
	· Asume la responsabilidad por sus resultados			SIEMPRE
	1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados?			SI
	2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales			NO

Explicación	pregunta	No
-------------	----------	----

NIVEL DE DESARROLLO	ALTO	RESULTADO NUMERICO	12
---------------------	------	--------------------	----

3	COMPETENCIA	Trabajo en equipo -Decreto 815		
	CONDUCTAS ASOCIADAS			EVALUACIÓN
	• Integra a los nuevos miembros y facilita su proceso de reconocimiento y apropiación de las actividades a cargo del equipo			SIEMPRE
	• Establece una comunicación directa con los miembros del equipo que permite compartir información e ideas en condiciones de respeto y cordialidad			SIEMPRE
	• Planifica las propias acciones teniendo en cuenta su repercusión en la consecución de los objetivos grupales			SIEMPRE
	• Asume su responsabilidad como miembro de un equipo de trabajo y se enfoca en contribuir con el compromiso y la motivación de sus miembros			SIEMPRE
	• Respeta la diversidad de criterios y opiniones de los miembros del equipo			SIEMPRE
	• Cumple los compromisos que adquiere con el equipo			SIEMPRE
	1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados?			SI
	2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales			NO

Explicación	pregunta	No
-------------	----------	----

NIVEL DE DESARROLLO	ALTO	RESULTADO NUMERICO	12
---------------------	------	--------------------	----

4	COMPETENCIA	ARCHIVISTICA Manejo de la información y de los recursos		
	CONDUCTAS ASOCIADAS			EVALUACIÓN
	*Facilita a la ciudadanía y a los usuarios la información generada por la entidad, teniendo en cuenta las normas legales y los criterios de la organización.			SIEMPRE
	*Proporciona información oportuna, objetiva, veraz, completa.			SIEMPRE
	*Sus decisiones estan basadas en criterios técnicos, normativos y en la información disponible.			SIEMPRE
	*Facilita el uso de la información para el desarrollo de las funciones institucionales y la prestación del servicio.			SIEMPRE
	1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados?			SI
	2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales			NO

Explicación	pregunta	No
-------------	----------	----

NIVEL DE DESARROLLO	ALTO	RESULTADO NUMERICO	12
---------------------	------	--------------------	----

INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DEL QUINDÍO

PERÍODO EVALUACION	DIA	MES	AÑO	AL	DIA	MES	AÑO	Total Días	FECHA DE EVALUACIÓN	DIA	MES	AÑO
		02	08		2024		31			01	2025	179

I. IDENTIFICACIÓN DEL EVALUADO

Tipo de Documento	Número de identificación	Primer apellido	Segundo apellido
C.C.	7556657	ARIZA	SOTO
Primer nombre		Otros nombres	Nivel jerárquico
JAIME		ANTONIO	Asistencial

5	COMPETENCIA	Relaciones interpersonales - Decreto 815		
	CONDUCTAS ASOCIADAS			
	CONDUCTAS ASOCIADAS			EVALUACIÓN
	Toma la iniciativa en el contacto con usuarios para dar avisos, citas o respuestas, utilizando un lenguaje claro para los destinatarios, especialmente con las personas que integran minorías con mayor vulnerabilidad social o con diferencias funcionales			SIEMPRE
	Transmite la información de forma fidedigna evitando situaciones que puedan generar deterioro en el ambiente laboral			SIEMPRE
	Escucha con interés y capta las necesidades de los demás			SIEMPRE
	1. ¿Estas conductas han aportado al logro de los compromisos laborales acordados?			SI
	2. ¿Estas conductas le han permitido al empleado aportar más de lo que tenía estipulado en los compromisos laborales?			NO
	Explicación pregunta No			
	NIVEL DE DESARROLLO		ALTO	RESULTADO NUMERICO

 EVALUACIÓN TOTAL COMPROMISOS COMPORTAMENTALES - 15% **12**
VI. RESULTADO CONSOLIDADO EVALUACIÓN 2° SEMESTRE

	PESO	CALIFICACIÓN
1. TOTAL COMPROMISOS FUNCIONALES	85%	85.0
2. TOTAL COMPROMISOS COMPORTAMENTALES	15%	12
EVALUACIÓN TOTAL EVALUACIÓN 2° SEMESTRE		97.0